开江县2023年农业社会化服务项目申报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务主体名称 |  | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | 统一社会 信用代码 | |  | | | |
| 法定代表人 |  | | 联系电话 | |  | | | |
| 农机机械数量（台、套） |  | | | | | | | |
| 基本情况  简介 |  | | | | | | | |
| 申请服务区域、环节及规模（可自行添加） | 区域（乡镇、村） | 农作物 种类 | | 服务环节及面积（亩） | | | | |
| 耕 | | 种 | 防 | 收 |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
| 乡（镇）农业  服务中心意见  （签章） |  | | | | | | | |
| 乡（镇）人民  政府政府意见  （签章） |  | | | | | | | |

开江县2023年农业社会化服务项目

申报资料

申报单位（盖章）：

联 系 人：

联系电话：

第一部分

服务主体基本情况

经营服务情况，包括服务范围、服务规模、主要做法、服务模式及主要成效；运营管理制度建设、资产、收入及财务状况、所获得的相关荣誉和奖励等情况；未来发展愿景及规划。

第二部分

相关佐证材料

1.法人营业执照复印件、法人身份证；

2.银行开户许可证复印件；

3.2022年度或报名截至日前6个月内仼意3个月或以上财务报告(表)和基本开户银行出具的银行资信证明；

4.服务主体机械设备及技术力量佐证资料、服务团队名单；

5.办公场地租赁合同或购买协议等材料；

6.相关组织机构、管理制度等材料；

7.获得荣誉证书等其他能增加竞争力的材料；

8.其他能够反映办公、生产、经营场面情况的照片材料；

9.申报材料真实性承诺书